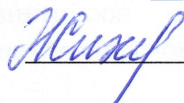


приняты

Управляющим советом

протокол № 2

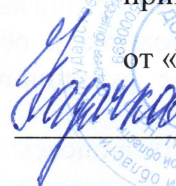
от «28 » 12 2020г.

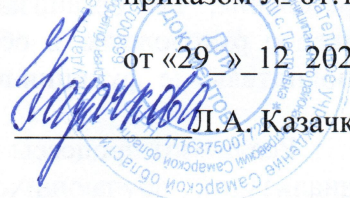
 О.А Жижина

утверждены

приказом № 81.1

от «29 » 12 2020г.


Л.А. Казачкова



О внесении дополнений в должностные инструкции

классного руководителя ГБОУ СОШ с Пестровка

1. Об организации питания в ГБОУ СОШ с. Пестровка

Классные руководители с 1-11 классы

1. 1 Осуществляют сопровождение обучающихся по вопросам питания;
1. 2. Предоставляют полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям
1. 3. Проводят своевременную воспитательную и профилактическую работу с целью пропаганды здорового образа жизни(проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»);
1. 4. Несут полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
- 1.5. Строго контролируют посещения учащимися столовой, контролируют мытье рук с применением дезинфекции;
- 1.6. Своевременно оформляют заявки по количеству питающих детей;
- 1.7. Заполняют табеля учета посещаемости столовой;
- 1.8. Обеспечивают соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- 1.9. Ежедневно осуществляют контроль над приемом пищи учащихся класса;

2. Об организации мероприятий в каникулярный период с обучающимися ГБОУ СОШ с. Пестровка

Классные руководители с 1-11 классы:

2.1. Своевременно предоставляют сведения о запланированных мероприятиях в классах в дни каникул;

2.1. Подготавливают и проводят по 1-2 классному мероприятию с привлечением всех обучающихся своего класса.

2.3. Привлекают учителей физической культуры, учителей –предметников в проведении мероприятий.

2.4. Предоставляют своевременно заместителю директора по ВР, педагогу-организатору отчет по итогам проведения мероприятий в классах: количество участников, фото-материалы.

3. На основании Методических рекомендаций органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях от 12 мая 2020г. внести дополнительные функции в деятельность классных руководителей:

3.1. Реализуют процессы патриотического, духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства;

3.2. Взаимодействуют с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышают их педагогическую компетентность, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

3.3. Осуществляют индивидуальную поддержку каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребёнка в семье;

3.4. Участвуют в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования.

3.5. Взаимодействуют с администрацией и педагогическими работниками общеобразовательной организации (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютором и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.6. Организуют работу с обучающимися, способствующую профессиональному самоопределению обучающихся;

С дополнениями к должностной инструкции классного руководителя ознакомлен(а):